



POLITICA PER LA QUALITÀ E L'AMBIENTE

La Direzione della ditta CARRARESPURGI S.R.L., ha stabilito di applicare i principi della Qualità e della tutela dell'Ambiente, determinanti per poter conseguire un alto livello di affidabilità dei prodotti e servizi offerti ai propri clienti. La conformità ai principi di Qualità e Ambiente sono costantemente controllati e aggiornati, in particolare per la parte di Qualità e Ambiente, l'Azienda verifica le conformità del proprio sistema, tramite il mantenimento della certificazione alle norme UNI EN ISO 9001:2015 e UNI EN ISO 14001:2015.

È politica della nostra Organizzazione offrire servizi che coprano una vasta gamma di esigenze, raggiungere la più alta reputazione verso i clienti e riscuotere la loro fiducia non solo attraverso il valore del servizio offerto ma anche grazie al riconoscimento di un partner affidabile e rispettoso degli imprescindibili valori della tutela dell'Ambiente e della Salute di tutti coloro che lavorano per la nostra azienda.

Il miglioramento continuo delle nostre prestazioni e la soddisfazione della ns. clientela sono i principi ispiratori della ns. attività.

La Direzione e tutti i suoi collaboratori, si impegnano a sostenere e perseguire i seguenti principi fondamentali:

- monitorare costantemente i rischi legati a management/ambiente nel rispetto dei requisiti richiesti dalle parti interessate;
- garantire la leadership a tutti i livelli dell'organizzazione e mettere a disposizione delle parti interessate le risorse adeguate al fine di garantire il miglioramento continuo;
- assicurare il pieno rispetto delle normative europee, nazionali, regionali e degli impegni volontari intrapresi in materia di qualità/ambiente applicabili all'attività;
- prevedere ed eliminare le potenziali cause di rischio che potrebbero avere ricadute negative per l'ambiente, la salute e la sicurezza delle persone coinvolte dalle attività;
- migliorare i servizi offerti al cliente tramite una corretta applicazione dei sistemi di intervento effettuati, ragionevolmente fattibili economicamente e che offrano prestazioni ambientali migliori garantendo una maggiore tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori;
- attuare un Sistema di gestione aziendale sempre più affidabile ed efficiente che permetta di ottenere continui miglioramenti e di adattarsi costantemente alla variazione delle situazioni contingenti. A tal scopo la direzione si impegna a pianificare determinati obiettivi di miglioramento in campo di Qualità e Ambiente destinando le adeguate risorse per raggiungere gli obiettivi prefissati;
- mantenere costante l'impegno alla formazione e sensibilizzazione di tutto il personale coinvolto nelle attività sui temi tecnici, dell'ambiente, della sicurezza e della qualità relativi al proprio lavoro;
- migliorare la sicurezza per gli operatori sia interni sia per i fornitori operanti per l'Organizzazione tramite una continua attenzione alle novità tecnologiche applicabili nonché ai suggerimenti che devono provenire dai lavoratori stessi che devono partecipare attivamente, al sistema di gestione;
- promuovere presso i fornitori operanti nel sito l'adozione di corretti comportamenti ambientali e di sicurezza tramite formazione e sensibilizzazione, nonché contratti con specifiche di Qualità, Sicurezza e tutela ambientale ben definiti;
- collaborare con le autorità di controllo locali sui temi della tutela ambientale e della sicurezza;
- mantenere informati tutti quanti coinvolti nelle attività aziendali, sugli aspetti ambientali, sui rischi per la sicurezza legati all'attività svolta dall'Organizzazione nonché sulla propria Politica e sui programmi aziendali tramite opportuna divulgazione e condivisione della ns. Politica.

Obiettivi e traguardi specifici per la Qualità/Ambiente sono definiti in sede di riesame periodico della Direzione.

Ciò premesso, la Direzione ha il compito di aggiornare la Politica aziendale e provvedere alla sua diffusione interna ed esterna. In particolare, la Politica aziendale è disponibile al pubblico.

Il Responsabile del Sistema di Gestione ha il compito di coinvolgere il personale, a tutti i livelli, in merito alle problematiche di Qualità e Ambiente.

Ogni gestore di processo ha il compito di supervisionare l'attuazione della Politica aziendale nell'ambito delle attività di competenza.

Tutto il personale ha il compito di agire coerentemente a quanto definito nella Politica aziendale.

Due Carrare (PD), 10/04/19

La Direzione
